



Schulstraße 22
–
A-4902 Wolfsegg a. H.

REINIGUNGSKRAFT FÜR DAS SCHULZENTRUM:

Dienstbeginn: 01.12.2024

Dienstzeit: Montag-Freitag; 6⁰⁰-8³⁰ & 13³⁰-18³⁰

Dienstverhältnis: Vertragsbedienstete(r), Einstufung in GD 25 vorerst befristet

Beschäftigungsausmaß: Teilzeitbeschäftigung mit 37,5 Wochenstunden

Aufgaben: Sämtliche Reinigungsarbeiten im Schulbereich inkl. Fenster, Türen und gesamte Einrichtung; morgens ½ Std. Frühaufsicht in der Volksschule

Voraussetzungen:

- a) Kenntnis im Umgang mit Reinigungsmitteln und Geräten erwünscht;
- b) Gute Umgangsformen, Sinn für Sauberkeit und Ordnung, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit
- c) Bereitschaft zur Teamarbeit und zu eventuellen Mehrdienstleistungen

Angaben zum Dienstposten:

Auswahlverfahren: Vorstellungsgespräch bzw. Objektivierungsverfahren;

Bewerbungsfrist: Bewerbungen sind bis spätestens Dienstag, 15.10. 2024 beim Gemeindeamt schriftlich einzubringen.

Nähere Auskünfte können beim Gemeindeamt – Tel.Nr. 07676/7355 eingeholt werden.

Die Bürgermeisterin:



Marktgemeindeamt Wolfsegg am Hausruck
Schulstraße 22
A-4902 Wolfsegg a.H.
Bezirk Vöcklabruck

Tel.: 07676-7355-0
Mail: gemeinde@wolfsegg.ooe.gv.at
Web:
<http://www.wolfsegg.ooe.gv.at>

IBAN RAIKA: AT34 3463 0000 0331 0026
IBAN RAIKA: AT98 3463 0000 0323 2923
UID: ATU 23470107